**山西传媒学院**

**公派出国留学申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 院、系 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学位及毕业时间 |  | 入职时间 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 留学国别、日期 |  | 联系电话 |  |
| 申请事由 |  |
| 何时接受过留学基金委资助出国留学 |  |
| 申请人与留学院校是否有合作研究或联系 |  | 邀请函（勾选） | 已有正式邀请函 |  |
| 有邀请意向 |  |
| 正在联系中 |  |
| 未联系 |  |
| 境外学习/工作经历 |  |
| 近五年教学、科研工作及主要业绩 |  |
| 申报该项目的必要情况说明 |  |
| 外语水平（勾选） | 外语专业本科（含）以上毕业 |  |
| WSK达到合格标准，成绩有效期为两年 |  |
| 近十年内曾在同一语种国家留学一学年（8~12个月）或连续工作一年（含）以上 |  |
| 教育部出国留学人员培训部培训并获结业证书(结业证书两年内有效)。 |  |
| 教育部出国留学人员培训部正在培训中（附证明） |  |
| 其他（请具体说明）正在准备19年6月的WSK考试 |  |
| 所在单位 | 系部意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 | 党总支意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 |
| 职能部门意见 | 教务处意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 | 人事处意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 |
| 分管校领导意见 | 分管校领导意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 |  |
| 外事职能部门及外事领导意见 | 国际交流合作处意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 | 分管外事校领导意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 |
| 学校意见 | 校长意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 | 党委书记意见：负责人签字：（公 章）  年 月 日 |

注：本表格填写完成后，必须正反双面打印；

纸质版在审批流程完成后交由国际交流合作处归档保存；

电子版发送至电子邮箱：57268368@qq.com